

ПРИНЯТО  
Управляющим Советом  
ГАОУ Республики Марий Эл  
«Лицей Бауманский»  
Протокол № 9  
от «01» октября 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом генерального директора  
ГАОУ Республики Марий Эл  
«Лицей Бауманский»  
от 05.10.2013 г. № 71-Оду

**Положение о порядке  
разработки и принятия локальных нормативных актов  
в ГАОУ РМЭ «Лицей Бауманский»**

**1. Общие положения**

1.1. ГАОУ РМЭ «Лицей Бауманский» - образовательное учреждение, которое в соответствии со статьями 28,30 Федерального закона № 273- принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет общие требования к порядку разработки локальных нормативных актов в ГАОУ «РМЭ «Лицей Бауманский», основные требования к содержанию локальных нормативных актов, их согласованию подразделениями организации, порядку принятия указанных актов, а также внесение в них дополнений и изменений.

1.3. Под "локальными нормативными актами" в смысле настоящего Положения принимаются разрабатываемые и принимаемые в организации внутренние документы, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования образовательной, производственной, управленческой, финансовой, коммерческой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри организации.

**2. Порядок разработки локальных нормативных актов**

2.1. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по инициативе генерального директора Лицея, по инициативе Совета Лицея, других коллегиальных органов управления в зависимости от их компетенции, определенной законом и Уставом организации.

2.2. Орган управления организацией, принявший решение о разработке проекта локального нормативного акта, вправе поручить кому-либо подразделению организации или третьему лицу такую разработку, либо разработать проект сам.

2.3. Подразделение, разрабатывающее локальный нормативный акт, подготавливает проект данного акта, обоснование необходимости принятия данного акта и последствий его принятия.

2.4. Локальные нормативные акты, принимаемые организацией, подлежат правовой экспертизе, которую проводит юрисконсульт организации.

2.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение обучающихся, родителей и работников.

### **3. Порядок принятия и изменения локальных нормативных актов**

3.1. Локальные нормативные акты согласовываются на Управляющем совете Лицея и утверждаются приказом Генерального директора.

3.2. Локальные нормативные акты могут быть изменены путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм.

Предложение о внесении изменений может исходить от любого органа, который, согласно настоящему Положению вправе поставить вопрос о разработке и принятии данного локального акта либо принял (утвердил) этот акт.

3.3. При внесении изменений в локальные нормативные акты обязательно соблюдение требований, предусмотренных п. 3.5 настоящего Положения.

3.4. Отмена локальных нормативных актов производится с соблюдением правил, предусмотренных п.п. 5.1, 5.2 настоящего Положения.

3.5. Изменения, дополнения или отмена локальных нормативных актов подлежит обязательной регистрации в порядке, установленном п. 6.1 настоящего Положения.

### **4. Ввод в действие локальных нормативных актов**

4.1. Принятые локальные нормативные акты подлежат обязательной регистрации с присвоением им в делопроизводстве организации порядкового номера и указанием даты введения в действие.

4.2. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в решении об их принятии (утверждении), а если этот срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их принятия (утверждения).

4.3. О принятых актах должны быть обязательно извещены:

– работники организации - путем вывешивания публичного объявления в 5-дневный срок с момента принятия данного акта;

– все члены организации и работники - путем указания соответствующей информации в уведомлении о проведении Общего собрания членов организации, на котором подлежат утверждению соответствующие локальные акты, либо путем объявления на ближайшем Общем собрании членов организации.

4.4. Копии локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Заместитель генерального директора по  
учебно-воспитательной работе

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---